

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. & ΟΙΚ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Κοζάνη, 1-3-2013

Α.Π.: 1801

Ταχ.Δ/ση: Πάρκο Αγίου Δημητρίου
Τ.Κ. 50100 Κοζάνη
Τηλέφωνο: 24610-56290
FAX: 24610-56271
Πληροφορίες: Βουνάτσου Βαρβάρα
Email: bbounatsou@uowm.gr

Προς:

- Τις Γραμματείες των Τμημάτων του
Πανεπιστημίου

Κοινοποίηση:

- Κοσμητεία

ΘΕΜΑ: «Ανακοίνωση προς τους φοιτητές για υποβολή δικαιολογητικών για χορήγηση φοιτητικού στεγαστικού επιδόματος το 2013».

Σας γνωρίζουμε ότι στο αρ. 393/ΦΕΚ/τ.Β'/21-2-2013 δημοσιεύτηκε η αρ. 2/19525/0026/21-2-2013 απόφαση με την οποία καθορίστηκαν η διαδικασία και τα δικαιολογητικά για την πληρωμή του στεγαστικού επιδόματος φοιτητών το 2013.

Παρακαλούμε να ενημερώσετε όλους τους φοιτητές, πλην όσων διαμένουν στην εστία, στη Φλώρινα να καταθέσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά στις Γραμματείες των Τμημάτων μέχρι την Παρασκευή 15 Μαρτίου 2013.

1. Αίτηση και υπεύθυνη δήλωση (Παράρτημα Α), παραλαμβάνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος.
2. Πιστοποιητικό καλής επίδοσης που χορηγείτε από τη Γραμματεία του Τμήματος (Παράρτημα Γ).
3. Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος φόρου εισοδήματος του οικονομικού έτους για το οποίο ζητείται η εισοδηματική ενίσχυση (εισοδήματα προηγούμενου έτους) ή της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του ίδιου έτους αν κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης δεν έχει παραληφθεί το εκκαθαριστικό σημείωμα. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος (γονιός) δεν υποχρεούται να υποβάλει φορολογική δήλωση, υποβάλει υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη από την οικεία Δ.Ο.Υ.
4. Αντίγραφο τελευταίας δήλωσης περιουσιακής κατάστασης (Ε9).
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του δικαιούχου (των γονιών).
6. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας του φοιτητή.
7. Υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου (δηλ. των γονιών) περί της μη είσπραξης του στεγαστικού επιδόματος για το ίδιο έτος άλλη φορά.

8. Μισθωτήριο συμβόλαιο κατοικίας που βρίσκεται στον τόπο φοίτησης και σε πόλη άλλη της κύριας κατοικίας του φοιτητή, στην οποία πόλη οι γονείς δεν έχουν την πλήρη κυριότητα ή επικαρπία άλλης κατοικίας.
9. Αριθμό τραπεζικού λογαριασμού σε μορφή IBAN ή φωτοτυπία του τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου (γονέας).
10. Εξουσιοδότηση του δικαιούχου (γονέα) προς το φοιτητή για υποβολή των παραπάνω δικαιολογητικών στη Γραμματεία του Τμήματος.

Οι Γραμματείες των Τμημάτων θα πρέπει να προβούν απλά στον έλεγχο πληρότητας του φακέλου των δικαιολογητικών του κάθε φοιτητή και μόνο εφόσον έχουν κατατεθεί και τα 10 δικαιολογητικά να αποστείλουν τους φακέλους στο Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων του ΠΔΜ.

Επισήμανση: Σε περίπτωση που υπάρχουν νέες δευκρινίσεις από το Υπουργείο Παιδείας & Θρησκευμάτων, Πολιτισμού & Αθλητισμού θα σας αποσταλούν συμπληρωματικές οδηγίες.

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Προέδρου
- Δ/ση Διοίκησης & Οικονομικής Διαχείρισης

Με εντολή Προέδρου Δ.Ε
Ο Πρωτοστάτης της Δ/σης

